

Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Cieszynie
43-400 CIESZYN, ulica Bielska 4

NIP: 548 20 01 181

REGON: 000313348

Cieszyn, dnia 17 lipca 2026 r.

**SZCZEGÓŁOWE
WARUNKI KONKURSU
OFERT**

Dotyczy:

**Postępowania konkursowego ogłoszonego przez
Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Cieszynie
na:**

**WYKONYWANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH W ZAKRESIE
BADAŃ LABORATORYJNYCH**

Zatwierdzam

DYREKTOR
Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej
w Cieszynie
Adam Śliż

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT
NA WYKONYWANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH
W ZAKRESIE BADAŃ LABORATORYJNYCH**

Ilekróć w **Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert** jest mowa o:

- 1) „**Udzielającym zamówienia**” - należy rozumieć Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Cieszynie z siedzibą pod adresem: 43-400 Cieszyn, ul. Bielska 4
- 2) „**Przyjmującym zamówienie**” - należy rozumieć podmioty, o których mowa w art. 26 ust.1 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 156) przystępujące do konkursu ofert.

Konkurs Ofert odbywa się na podstawie art. 26 i art. 27 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 156).

I. PRZEDMIOT KONKURSU

1. Przedmiotem konkursu jest wybór najkorzystniejszej z ofert obejmującej wykonywanie świadczeń zdrowotnych w zakresie badań laboratoryjnych.
2. Szczegółowy zakres wymaganych świadczeń laboratoryjnych oraz szacunkową liczbę świadczeń będących przedmiotem konkursu określa załącznik nr 1 do SWKO.
3. Wzór umowy obejmującej przedmiot niniejszego zamówienia stanowi załącznik nr 2 do SWKO.
4. Wspólny słownik zamówień CPV:
85.14.50.00-7 Usługi świadczone przez laboratoria medyczne

II. ZASADY WYKONYWANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH OBJĘTYCH KONKURSEM

Udzielający zamówienia wymaga od Przyjmującego zamówienie, aby:

1. przez cały okres trwania umowy udzielał świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu ofert na wysokim poziomie, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy medycznej i analitycznej, przy zachowaniu całodobowej i nieprzerwanej pracy na rzecz Udzielającego zamówienia;
2. zapewnił wykonanie badań laboratoryjnych przy użyciu materiałów medycznych i odczynników dopuszczonych do obrotu zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych z dnia 7 kwietnia 2022 r. (Dz. U. 2024 poz. 1620 z późn zm.), posiadających aktualne certyfikaty jakości oraz wyrobów zgodnych z przepisami prawa powszechnie obowiązującego;
3. materiały i odczynniki używane do udzielania świadczeń zdrowotnych były dopuszczone do obrotu w Unii Europejskiej i spełniały wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie standardów jakości dla laboratoriów z dnia 30 czerwca 2025 r. (Dz. U. z 2025 r. poz. 961);
4. przeprowadzał co najmniej dwa razy w roku, szkolenia dla personelu medycznego Udzielającego zamówienia w zakresie pobierania materiału do badań analitycznych i zapobiegania błędom przedlaboratoryjnym;
5. zobowiązał się poddać kontroli przez Udzielającego zamówienia, Narodowy Fundusz Zdrowia oraz innych osób i organów uprawnionych do kontroli pod kątem prawidłowości i zgodności wykonywanych świadczeń zdrowotnych z niniejszą umową, a w przypadku zawarcia umowy z podwykonawcami przedstawił oświadczenia podwykonawców, o poddaniu się w powyższym zakresie kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego zamówienia oraz Narodowy Fundusz Zdrowia;

6. prowadził ewidencję wykonanych badań laboratoryjnych na rzecz Udzielającego zamówienia w formie elektronicznej i papierowej, pozwalającej na analizę ilościową i jakościową z podziałem na zlecającą komórkę organizacyjną, lekarza, pacjenta, rodzaj badania, czas (godzina i data) zlecenia i wykonania badania oraz udostępniał ją w każdym czasie Udzielającemu zamówienia;
7. dostarczał na własny koszt systemy próżniowe lub aspiracyjno-próżniowe (próbówki, pojemniki, bezpieczne igły do pobrania krwi itp.) oraz inne niezbędne materiały, w tym kody kreskowe z poz. 1-10 Załącznika nr 1 do SWKO, sprzęt i akcesoria transportowe służące do bezpiecznego pobierania i transportu materiału biologicznego do badań w zakresie diagnostyki laboratoryjnej i mikrobiologii w ilości niezbędnej dla realizacji zamówienia. Za utrzymanie czystości pojemników transportowych odpowiedzialność będzie ponosił Przyjmujący zamówienie;
Ilość i rodzaj sprzętu niezbędna do bezpiecznego pobierania materiału do badań laboratoryjnych wydawana będzie na pisemny wniosek pielęgniarki/położnej oddziałowej/pielęgniarki koordynującej. W przypadku braku realizacji pełnego zamówienia, Przyjmujący zamówienie będzie dostarczał do komórki organizacyjnej (oddziały szpitalne) pozostałą część nie wydanego wcześniej sprzętu;
8. dostarczał, wg zamówienia Udzielającego zamówienia, przez cały okres trwania umowy nieodpłatnie druki skierowań na badania (wg wzoru ustalonego wspólnie z Udzielającym zamówienia do 7 dni od dnia podpisania umowy) i inne akcesoria, niezbędne do prawidłowej identyfikacji zlecenia, np. naklejki, kody;
9. wykonywał badania analityczne na rzecz Udzielającego zamówienia przez 24h/dobę, 7 dni w tygodniu, a czas oczekiwania na wynik badania nie przekraczał czasu określonego dla poszczególnych badań zamieszczonych w załączniku nr 1 do SWKO od chwili odbioru materiału przez Przyjmującego zamówienie;
10. Przyjmujący zamówienie dostarczył niezbędne informacje związane z zasadami pobrania i przygotowania próbek do transportu i badania;
11. dostarczanie akcesoriów do wymazów i próbek do pobierania materiałów dedykowanych do określonych badań leżało po stronie Przyjmującego zamówienie;
12. Przyjmujący zamówienie wskazał ze swojej strony osoby do szybkiego kontaktu z pracownikiem Udzielającego zamówienia;
13. Przyjmujący zamówienie dostarczył wzory skierowań i wymaganych danych na skierowaniach oraz kody do oklejania próbek;
14. Przyjmujący zamówienie dostarczył i bezzwłocznie (min. 7 dni przed wprowadzeniem zmian) powiadamiał Udzielającego zamówienia o każdej aktualizacji procedur związanych z:
 - a) przygotowaniem pacjenta do badań,
 - b) pobieraniem materiału do badań,
 - c) przechowywaniem próbek do czasu wykonania badania,
 - d) transportem i zabezpieczeniem próbek na czas transportu,
 - e) wzoru obowiązujących skierowań,
 - f) zakresów referencyjnych badań,
 - g) wartości błędów dopuszczalnych.
15. Przyjmujący zamówienie dostarczał na własny koszt system zamknięty do pobierania krwi;
16. wyniki badań autoryzowane były przez diagnostę laboratoryjnego;
17. wynik badania zawierał dane zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie standardów jakości dla laboratoriów z dnia 30 czerwca 2025 r. (Dz. U. z 2025 r. poz. 961);
18. Przyjmujący zamówienie wykonał integrację swojego systemu informatycznego z programem funkcjonującym w ZZOZ w Cieszynie, AMMS firmy Asseco Poland;-specyfikacja interfejsu integracyjnego posiadanego systemu HIS będzie udostępniona Przyjmującemu zamówienie przez Asseco Poland SA.
Opiekunem ze strony dostawcy oprogramowania jest Pan: Tomasz Smreczak, tel: 607 471 503, e-mail: tsmreczak@tk-med.pl

19. integracja umożliwiała przekazywanie pomiędzy systemami Udzielającego zamówienie i Przyjmującego zamówienie zleceń na badania laboratoryjne oraz odbieranie podpisanych wyników tych badań. Zakres przekazywania (wymiany) danych musi obejmować wszystkie zlecane badania. Zamawiający posiada odpowiednią infrastrukturę, aby zapewnić połączenie szyfrowane (VPN) pomiędzy systemami informatycznymi stron. Wymiana danych musi odbywać się w czasie rzeczywistym. Całkowita integracja systemów powinna nastąpić w ciągu 14 dni od momentu podpisania przez strony umowy o wykonywaniu badań laboratoryjnych, przy czym nie później niż do 28 sierpnia 2026 r. Koszt integracji systemów ponosi Przyjmujący zamówienie;
20. Przyjmujący zamówienie będzie używał systemu kodów kreskowych wygenerowanych przez siebie w celu rejestracji i identyfikacji próbki podczas procesu analitycznego.
21. Przyjmujący zamówienie zapewnił dostęp do wyników poprzez sieć Internet, np. za pomocą dedykowanej strony www;
22. Personel Przyjmującego zamówienie pracował na infrastrukturze, oprogramowaniu i stacjach roboczych Przyjmującego zamówienie.
23. Przyjmujący zamówienie zapewniał bezpieczeństwo danych uzyskanych w trakcie świadczenia usługi medycznej – poparte certyfikatem z normy bezpieczeństwa informacji ISO 27001 lub innym dokumentem wydanym przez uprawnioną jednostkę certyfikującą zapewniający realizację zapisów ustawy z dnia 28 kwietnia 2011r. o systemie informacji w ochronie zdrowia (t.j. Dz. U. 2026 poz. 208 z późn. zm.). Certyfikat musi być wydany dla jednostki wykonującej bezpośrednio zlecenie. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za przetwarzane dane zlecanych badań w zakresie ich poufności, dostępności oraz ich integralności;
24. w przypadku awarii połączenia VPN wykorzystywanego do wymiany danych pomiędzy systemami lub innego zdarzenia po stronie Przyjmującego zamówienie uniemożliwiającego wymianę danych, Przyjmujący zamówienie powiadomił Udzielającego zamówienie o tym fakcie oraz ustali z Udzielającym zamówienie inny sposób przekazania wyników i odebrania przygotowanych zleceń do jego siedziby;
25. Przyjmujący zamówienie na własny koszt i własnym transportem odbierał materiały dedykowane do określonych badań nie rzadziej, niż raz dziennie (7 dni w tygodniu) między godziną 13:00 a 15:00;
26. w przypadku podejrzenia lub oznaczenia badania o wartościach krytycznych, zgodnie z ustalonym i aktualizowanym co najmniej raz w roku wykazem, bezwzględnie, skutecznie poinformował o wyniku badania personel medyczny komórki zlecającej badanie oraz dokonał weryfikacji wyniku na własny koszt;
27. zawarł umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (o której mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy o działalności leczniczej), według zasad określonych w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (t.j. Dz. U. 2025 poz. 272) obejmującej okres co najmniej od momentu rozpoczęcia świadczeń i przedstawił dowód zawarcia umowy Udzielającemu Zamówienie w terminie 7 dni od zawarcia umowy ubezpieczenia, a następnie do kontynuowania ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania usługi będącej przedmiotem konkursu;
28. przedstawiał protokoły powizytacyjne Organu KRDL WIZYTATORÓW w wizytowanych laboratoriach będących w strukturach Przyjmującego zamówienie (jeżeli takie kontrole się odbyły);
29. prowadził wewnątrzlaboratoryjną kontrolę jakości danych wymienionych w ofercie i przedstawiał Udzielającemu zamówienia na bieżąco wyniki tych kontroli;

30. prowadził rejestr wykonywanych badań według wymogów dla prowadzenia dokumentacji medycznej określonych szczegółowo w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie standardów jakości dla laboratoriów z dnia 30 czerwca 2025 r. (Dz. U. z 2025 r. poz. 961);
31. prowadził sprawozdawczość statystyczną na zasadach obowiązujących w samodzielnych publicznych podmiotach prowadzących działalność leczniczą;
32. wykonywał badania mikrobiologiczne zgodnie z zaleceniami EUCAST. W przypadku podejrzenia lub identyfikacji czynnika alarmowego, Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do niezwłocznego i skutecznego poinformowania personelu medycznego komórki organizacyjnej o pozytywnym wyniku badania mikrobiologicznego;
33. zapewnił przechowywanie materiału biologicznego po wykonaniu badania;
34. ponosił koszty związane z transportem materiałów do badań (transportem spełniającym wszelkie wymogi prawne);
35. Udzielający zamówienia miał możliwość zlecenia badań spoza katalogu zawartego w ofercie cenowej Przyjmującego zamówienie, po cenach jak dla dużego odbiorcy badań, a nie jak dla odbiorcy indywidualnego;
36. wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 7 dni od jej zawarcia zgodnie z zapisami we wzorze umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania badań laboratoryjnych;

DODATKOWE WARUNKI:

1. Przyjmujący zamówienie może powierzyć wykonanie badań innemu podmiotowi, przy czym Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za badania zlecone innemu podmiotowi;
2. świadczenia zdrowotne zlecane będą przez Udzielającego zamówienie w ilościach uzależnionych od jego aktualnych potrzeb;

III. TERMIN REALIZACJI UMOWY OBEJMUJĄCEJ PRZEDMIOT KONKURSU

Umowa o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne w zakresie wykonywania badań laboratoryjnych stanowiąca przedmiot niniejszego Konkursu będzie obowiązywać w okresie od 1 września 2026 r. do 31 sierpnia 2029 r.

IV. WYMAGANIA STAWIANE PRZYMUJĄCEMU ZAMÓWIENIE

W konkursie ofert mogą wziąć udział Przyjmujący zamówienie, którzy spełniają następujące warunki (nie spełnienie jakiegokolwiek z tych warunków powoduje odrzucenie oferty):

1. są podmiotami wymienionymi w przepisie art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 156 z późn. zm),
2. są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności są zarejestrowani we właściwym rejestrze,
3. posiadają wraz z podwykonawcami uprawnienia, potencjał techniczny i osobowy oraz niezbędne doświadczenie do udzielania świadczeń zdrowotnych, a w szczególności do wykonywania pełnego zakresu badań laboratoryjnych objętych przedmiotem konkursu ofert;
4. spełniają w momencie udzielania świadczeń wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia w sprawie standardów jakości dla laboratoriów z dnia 30 czerwca 2025 r. (Dz. U. z 2025 r. poz. 961);
5. przedstawią wyniki oraz certyfikaty udziału (wraz z podwykonawcami), w co najmniej dwóch okresowych niezależnych krajowych lub międzynarodowych programach kontroli jakości wykonywanych badań laboratoryjnych,

6. posiadają co najmniej 2-letnie doświadczenie w zakresie prowadzenia laboratoriów medycznych,
7. wpłacą wadium w wysokości 100 000,00 złotych (sto tysięcy złotych), nie później niż przed upływem terminu składania ofert. Wadium powinno obowiązywać w okresie związania ofertą tj. 30 dni. Wadium może być wnoszone w:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 98).

Dokument w formie poręczenia winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Udzielającego zamówienia wzywające do zapłaty wadium zgodnie z warunkami Konkursu, następuje jego bezwarunkowa wypłata, bez jakichkolwiek zastrzeżeń.

Wadium wniesione w pieniądzu wpłaca się na rachunek bankowy Udzielającego zamówienia nr: 82 1050 1070 1000 0090 3070 9209 w ING Bank Śląski S.A. z opisem: „wadium – konkurs na świadczenia zdrowotne w zakresie diagnostyki laboratoryjnej, serologii i mikrobiologii.”

Do oferty należy dołączyć oryginał lub kserokopię przelewu wadium, a w przypadku wniesienia wadium w formie innej, niż w pieniądzu, do oferty należy dołączyć oryginał poręczenia lub gwarancji.

Udzielający zamówienia uznaje, że wadium w formie pieniężnej zostało wniesione w terminie, jeżeli do dnia i godziny składania ofert kwota wadium będzie zaksięgowana na wskazanym rachunku.

UWAGA! Wadium należy oznaczyć poprzez podanie przedmiotu zamówienia, którego ono dotyczy.

Udzielający zamówienia zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:

- upłynął termin związania ofertą;
- Udzielający zamówienia umorzył konkurs,
- Udzielający zamówienia zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Przyjmującego zamówienie:
 - ✓ który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - ✓ którego oferta została odrzucona.

Udzielający zamówienia zatrzymuje wadium, jeżeli Przyjmujący zamówienie, którego oferta została wybrana:

- pomimo związania ofertą, odmówił lub uchyla się od zawarcia umowy na warunkach określonych w ofercie;
- zawarcie umowy w sprawie konkursu na udzielenie świadczeń zdrowotnych stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie.

V. SZCZEGÓŁOWE DOKUMENTY, KTÓRE NALEŻY PRZEDŁOŻYĆ DO OFERTY KONKURSOWEJ, W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WYMAGANYCH I OCENIANYCH WARUNKÓW (nie spełnienie jakiegokolwiek z tych warunków powoduje odrzucenie oferty)

1. dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień do prowadzenia laboratorium medycznego,
2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (nie starszy niż 3 miesiące),
3. oświadczenie, iż Przyjmujący zamówienie znajduje się w sytuacji finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia,
4. aktualne (nie starsze, niż 3 miesiące) zaświadczenie z ZUS, że Przyjmujący zamówienie nie zalega w odprowadzaniu składek na ubezpieczenie społeczne,

5. aktualne (nie starsze, niż 3 miesiące) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego, że Przyjmujący zamówienie nie zalega w płaceniu podatków,
6. aktualne (nie starsze niż 3 miesięcy) zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności Przyjmującego zamówienie, w tym, jeżeli Przyjmujący zamówienie jest spółką: osobową lub kapitałową k.s.h. – oświadczenie o niekaralności wspólników spółek osobowych, osób wchodzących w skład organu reprezentującego spółkę; w przypadku konsorcjum - dotyczy powyższe wszystkich członków konsorcjum,
7. wykaz cen jednostkowych wraz z ich wartością dla każdej pozycji, sporządzony w oparciu o „Szczegółowy zakres wymaganych świadczeń laboratoryjnych”, o którym mowa w pkt I.2 niniejszych warunków, stanowiący załącznik do oferty,
8. wykaz procedur dotyczących pobierania, przechowywania, przygotowania próbek do transportu i badania,
9. lista podwykonawców oraz wykaz badań objętych niniejszym konkursem, które będą im zlecane,
10. oświadczenie o posiadaniu/nie posiadaniu przez laboratorium certyfikatów ISO wraz z oświadczeniem o tym, które dziedziny diagnostyki laboratoryjnej objęte konkursem posiadają akredytację według norm ISO,
11. co najmniej 3 referencje pochodzące od publicznych lub niepublicznych jednostek ochrony zdrowia za ostatnie 2 lata, które zawierać będą ilość i wartość wykonanych usług,
12. dokumenty potwierdzające możliwość wykonania badań w podstawowym zakresie w razie awarii w innym laboratorium,
13. oświadczenie Przyjmującego zamówienie, iż nie została/została z nim rozwiązana umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej objętych niniejszym konkursem z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie,
14. dokument potwierdzający wpłatę wadium.

Wymagania formalne oferty:

1. Dokumenty wymienione w dziale V, muszą być złożone w oryginałach lub kopiach potwierdzonych „za zgodność z oryginałem”.
2. W przypadku konsorcjum lub podmiotu wspólnego, Przyjmujący zamówienie ustanawia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu konkursowym lub pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu konkursowym oraz do zawarcia umów. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu Przyjmującego zamówienie występującego wspólnie w sposób umożliwiający ich identyfikację.
3. W stosunku do spółki cywilnej, Udzielający zamówienia żąda przedłożenia w ofercie umowy spółki cywilnej jako dokumentu niezbędnego do przeprowadzenia postępowania, wskazującego na sposób reprezentowania spółki. Jeżeli złożenie oferty i podpisanie umowy w sprawie zamówienia przekracza zakres czynności zwykłych spółki, a z treści umowy spółki nie wynika stosowne umocowanie danego wspólnika lub wspólników, dla ważności oferty wymagane jest jej podpisanie przez wszystkich wspólników albo wspólnika umocowanego w drodze odrębnej uchwały wspólników, stanowiącej załącznik do umowy spółki cywilnej bądź też przez pełnomocnika.
4. W przypadku składania ofert przez Przyjmującego zamówienie występującego wspólnie, warunki dotyczące uprawnień, doświadczenia oraz potencjału ekonomicznego i osobowego podlegają sumowaniu.
5. Jeżeli Przyjmujący zamówienie ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. V ust. 2 oraz 4-6, składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub oświadczenie, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych

płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

VI. OCENA OFERTY

Wybierając najkorzystniejszą ofertę komisja konkursowa będzie brała pod uwagę następujące kryteria:

Cena za badania laboratoryjne

- **100 %**

Algorytm dla ocenianego kryterium:

Waga kryterium 100%

Maksymalna punktacja 100 punktów

Ocena kryterium liczona wg wzoru:

$$C = (Y/X) \times MP$$

gdzie:

C- liczba punktów uzyskana w przedmiotowym kryterium

Y - najniższa proponowana cena za badania laboratoryjne

X - badana cena za badania laboratoryjne

MP – maksymalna punktacja

Udzielający zamówienia zawrze umowę z Oferentem, którego oferta odpowiada warunkom formalnym oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w oparciu o powyżej wymienione kryteria oceny ofert.

Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Przyjmującego zamówienie w zakresie kryterium.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Przyjmujący zamówienie przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w niniejszych SWKO. Propozycje rozwiązań alternatywnych i wariantowych nie będą brane pod uwagę.
2. Można złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie każdej z nich.
3. Oferta będzie obejmowała całość zamówienia. Oferty częściowe nie będą brane pod uwagę.
4. Podmiot składający ofertę ponosi wszelkie koszty związane z jej przygotowaniem i złożeniem.
5. Oferta pod rygorem odrzucenia powinna być napisana w języku polskim. Oświadczenia i dokumenty złożone w języku obcym powinny być, pod rygorem odrzucenia, przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego. Treść oświadczeń powinna być napisana czytelnym pismem ręcznym, lub na maszynie, komputerze oraz podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Przyjmującego zamówienie.

6. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane, a miejsca, w których zostały dokonane poprawki, parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Oferenta w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Oferent ma wolę zastrzeżenia do wyłącznej wiadomości Udzielającego zamówienia, należy przedstawić w odrębnej części oferty odpowiednio je zabezpieczając oraz opatrując dopiskiem „tajemnica przedsiębiorstwa – informacje zastrzeżone wyłącznie dla Udzielającego zamówienia”.
8. Ofertę należy wraz z załącznikami umieścić w wewnętrznej i zewnętrznej, zapieczętowanej kopercie. Kopertę wewnętrzną należy opatrzyć danymi Przyjmującego zamówienie, a zewnętrzną zaadresować na Udzielającego zamówienia i opatrzyć napisami: **„Konkurs ofert – na wykonywanie badań laboratoryjnych. Ilość stron Nie otwierać przed dniem 31 lipca 2026 r. godz. 11.30”**.

VIII. MIEJSCE I CZAS SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w Kancelarii ZZOZ w Cieszynie przy ulicy Bielskiej 4 w terminie **do dnia 31 lipca 2026r. r. do godz. 11:00**.
2. Celem dokonania zmian bądź poprawek – Przyjmujący zamówienie może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w SWKO terminu składania ofert.
3. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Przyjmujący zamówienie jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

X. TRYB WPROWADZANIA EWENTUALNYCH ZMIAN W SWKO

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Udzielający zamówienia może w każdym czasie, przed terminem składania ofert zmienić treść Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert. Dokonane w ten sposób zmiany Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert zostaną zamieszczone na stronie internetowej Udzielającego zamówienia i będą wiążące dla wszystkich Przyjmujących zamówienie.
2. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Udzielający zamówienia może przedłużyć termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Przyjmującego zamówienie i Udzielającego zamówienia będą podlegały nowemu terminowi.

XI. MIEJSCE I TRYB OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu Komisji Konkursowej, w siedzibie Udzielającego zamówienia, w Sali konferencyjnej (pok. 2 w budynku Dyrekcji) **w dniu 31 lipca 2026 r. godz. 11:30**.
2. Komisja Konkursowa dokonuje następujących czynności:
 - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - b) otwiera koperty z ofertami podając dane Przyjmujących zamówienie,
 - c) ustala, które z ofert spełniają warunki określone w materiałach konkursowych,
 - d) odrzuca ofertę:
 - złożoną przez Przyjmującego zamówienie po terminie;
 - zawierającą nieprawdziwe informacje;

- jeżeli Przyjmujący zamówienie nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
 - jeżeli zawiera rażąco niską cenę do przedmiotu zamówienia;
 - jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - jeżeli Przyjmujący zamówienie złożył ofertę alternatywną;
 - jeżeli Przyjmujący zamówienie lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz w niniejszych SWKO;
 - złożoną przez Przyjmującego zamówienie, z którym została rozwiązana umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej objętych niniejszym konkursem z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie;
- e) wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
3. W przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
 4. Komisja Konkursowa działa na posiedzeniu zamkniętym bez udziału Przyjmujących zamówienie z wyjątkiem czynności określonych w pkt. 2 a, b.
 5. Komisja sporządza z przebiegu konkursu protokół, który powinien zawierać:
 - oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
 - imiona i nazwiska członków komisji,
 - liczbę złożonych ofert,
 - wskazanie ofert odpowiadających warunkom określonym w materiałach konkursowych,
 - wskazanie ofert nie odpowiadającym warunkom określonym w SWKO lub zgłoszonym po terminie wraz z uzasadnieniem,
 - wyjaśnienia i oświadczenia Przyjmujących zamówienie,
 - wskazanie wybranej oferty (ofert) albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta wraz z uzasadnieniem,
 - ewentualne odrębne stanowisko członka Komisji,
 - podpisy członków Komisji.

XII. UNIEWAŻNIENIE, ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU

1. Dyrektor Udzielającego zamówienia unieważnia postępowanie objęte niniejszym Konkursem, gdy:
 - a) nie wpłynęła żadna oferta;
 - b) wpłynęła jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2;
 - c) odrzucono wszystkie oferty;
 - d) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznacza na finansowanie świadczeń objętych niniejszym postępowaniem;
 - e) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie Udzielającego zamówienia czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. W przypadku, gdy do postępowania konkursowego złożona zostanie tylko jedna oferta, Komisja Konkursowa może ją przyjąć, jeżeli stwierdzi, że spełnia ona wymagania Udzielającego zamówienia.
3. Ogłoszenie rozstrzygnięcia Konkursu nastąpi w siedzibie Udzielającego zamówienia, w Sali konferencyjnej (pok. 2 w budynku Dyrekcji) **w dniu 5 sierpnia 2026 r. o godzinie 14:00**. Wyniki konkursu uznaje się za obowiązujące po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora ZZOZ w Cieszynie.
4. Udzielający zamówienia ma prawo umorzyć konkurs, jeżeli postępowanie konkursowe nie zostanie zakończone wyłonieniem oferty korzystnej dla Udzielającego zamówienia.

XIII. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ W SPRAWACH DOTYCZĄCYCH SWKO ORAZ CAŁEGO POSTĘPOWANIA

1. Przed wyznaczonym terminem do składania ofert, Przyjmujący zamówienie może zwracać się do Udzielającego zamówienia o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SWKO, sposobem przygotowania i złożenia oferty kierując swoje zapytania na piśmie. Pisemna odpowiedź na wyjaśnienia, bez wskazania źródła zapytania, zostanie zamieszczona na stronie internetowej Udzielającego zamówienia oraz przesłana Przyjmującemu zamówienie wnoszącemu zapytanie.
2. Udzielający zamówienia nie ma obowiązku udzielania odpowiedzi na zapytania do SWKO w wypadku ich złożenia w terminie krótszym, niż 5 dni przed wyznaczoną datą składania ofert.

Kontakt z Udzielającym zamówienia

e-mail: sekretariat@szpitalslaski.pl
tel: (33) 852 12 24

XIV. ISTOTNE POSTANOWIENIA ZAWIERANYCH UMÓW

Wzór umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne w zakresie diagnostyki laboratoryjnej, serologii i mikrobiologii, zawierający termin i warunki jej obowiązywania stanowi załącznik nr 2.

XV. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE W CELU ZAWARCIA UMÓW

Umowy zostaną zawarte po upływie terminu przewidzianego do wniesienia odwołania.

XVI. PROTESTY I ODWOŁANIA

1. W toku postępowania konkursowego, do czasu jego zakończenia (rozstrzygnięcie konkursu), Przyjmujący zamówienie może złożyć do Komisji Konkursowej umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Komisja konkursowa rozpatruje protest w ciągu 7 dni od daty jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
3. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
4. Informację o wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
5. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń objętych niniejszym konkursem ulega zawieszeniu, chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny. W przypadku uwzględnienia protestu Komisja Konkursowa powtarza zaskarżoną czynność.
6. Przyjmujący zamówienie może złożyć do Dyrektora Udzielającego zamówienia odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu w terminie 7 dni od daty ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu. Odwołanie złożone po terminie nie podlega rozpatrzeniu. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielenie świadczenia objętego konkursem. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania.
7. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - a) wybór trybu postępowania;
 - b) niedokonanie wyboru świadczeniodawcy;

- c) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.

XVII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu, zmiany jego zakresu oraz przesunięcia terminu składania ofert, rozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny; w tych przypadkach Przyjmującym zamówienie nie przysługuje zwrot kosztów złożenia oferty.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi warunkami konkursu stosuje się odpowiednie przepisy Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 156) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1461 z późn. zm.) oraz Kodeksu Cywilnego.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Szczegółowy zakres wymaganych świadczeń laboratoryjnych

Załącznik nr 2 - Wzór umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne w zakresie badań laboratoryjnych